

OBJETIVOS**Objetivo General**

- Conocer la Normativa que rige las relaciones laborales, y manejarla para su consulta en las actividades de gestión de contratos, cálculo de nóminas y gestión de la seguridad social.

Objetivos Específicos

- Localizar y acceder a la información sobre el Convenio aplicable a su empresa para poder aplicarla en la gestión laboral de la empresa.
- Aprender cuáles son los diferentes elementos de un contrato de trabajo, y las particularidades de cada uno de ellos para cumplir con los requisitos que en ellos se establecen.
- Conocer los pasos a seguir para la comunicación de los contratos laborales a través de la aplicación elaborada al efecto denominada Contrat@.
- Realizar las modificaciones oportunas del contrato de trabajo conforme lo requieran las circunstancias de la empresa aplicando la normativa laboral.
- Conocer la estructura del salario y sus diferentes componentes para el cálculo de la nómina, las deducciones y las retenciones para el Impuesto sobre la renta de las personas físicas. Practicar el cálculo de diferentes nóminas. Aprender cuales son los aspectos relativos al pago de salarios que se han de cumplir en la gestión laboral rutinaria.
- Aprender los requisitos a cumplir a la hora de inscribir la empresa en la Seguridad Social, la afiliación, altas y bajas de los empleados.
- Entender cuáles son los actos u omisiones que pueden generar infracciones en materia laboral y las sanciones aplicables.
- Obtener una visión en general de los procedimientos telemáticos en la gestión laboral.

CONTENIDOS

MÓDULO 1. Normativa laboral básica

MÓDULO 2. El contrato de trabajo
trabajo

MÓDULO 3. Modificación, suspensión, extinción del contrato

MÓDULO 4. Retribución salarial y actuación ante la seguridad social

MÓDULO 5. Actuación ante la seguridad social

MÓDULO 6. Infracciones y sanciones

MÓDULO 7. Procedimientos telemáticos

MÓDULO 8. Supuesto práctico 1. Nómina con salario mensual.

MÓDULO 9. Supuesto práctico 2. Nómina con salario diario.

MÓDULO 10. Supuesto práctico 3. Nómina de julio y extra conjunta. Nómina de julio y nomina de paga extraordinaria de julio.

MÓDULO 11. Supuesto práctico 4. Nómina con baja por enfermedad común.

MÓDULO 12. Supuesto práctico 5. Supuesto de extinción del contrato por llegada del término: finiquito-vacaciones devengadas y no disfrutadas.

Otros Recursos Didácticos