

OBJETIVOS**Objetivo General**

- Aprender a gestionar proyectos cumpliendo con los objetivos propuestos, y siguiendo el estándar de procesos definidos por el PMI (Project Management Institute).

Objetivos Específicos

- Prepararse para superar cualquiera de los exámenes de certificación internacional del PMI en Project Management:
- Certificación PMP (Project Management Professional): Profesional en Gerencia de Proyectos.
- Certificación CAPM (Certified Associate in Project Management): Asociado Certificado en Gerencia de Proyectos.
- Analizar el estándar del PMI y sus implicaciones.
- Estudiar los procesos necesarios para la dirección y gestión de proyectos.
- Conocer las herramientas de gestión de las distintas Áreas de conocimiento y sus aplicaciones prácticas.
- Familiarizarse con el manual de referencia del PMI: el PMBOK® (Project Management Body of Knowledge / Fundamentos para la Dirección de Proyectos).
- Adquirir las habilidades necesarias para responder a las preguntas del examen de certificación.
- Certificar los conocimientos ya adquiridos en gestión de proyectos.

CONTENIDOS

- MÓDULO 1. Introducción a la Dirección de Proyectos
- MÓDULO 2. Ciclo de Vida del Proyecto y Organización
- MÓDULO 3. Procesos de Dirección de Proyectos para un Proyecto
- MÓDULO 4. Gestión de la Integración del Proyecto
- MÓDULO 5. Gestión del Alcance del Proyecto
- MÓDULO 6. Gestión del Tiempo del Proyecto
- MÓDULO 7. Gestión de los Costos del Proyecto
- MÓDULO 8. Gestión de la Calidad del Proyecto
- MÓDULO 9. Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto
- MÓDULO 10. Gestión de las Comunicaciones del Proyecto
- MÓDULO 11. Gestión de los Riesgos del Proyecto
- MÓDULO 12. Gestión de las Adquisiciones del Proyecto
- MÓDULO 13. Ética profesional
- MÓDULO 14. El Examen PMP

Otros Recursos Didácticos